

Krzeszowice, dn. 25.11.2025 r.

ZAPYTANIE CENOWE

Monitoring budynku siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzeszowicach przy ul. Krakowskiej 11, 32-065 Krzeszowice

Postępowanie prowadzone jest w trybie art.2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 1320) w oparciu o uregulowania wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego tj.: „Regulamin udzielania zamówień publicznych, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krzeszowicach”.

I. Zamawiający:

Nabywca: Gmina Krzeszowice, ul. Grunwaldzka 4, 32-065 Krzeszowice,
NIP: 513 023 37 74.

Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzeszowicach ul. Krakowska 11,
32-065 Krzeszowice,

Adres strony internetowej: <https://gopskrzeszowice.pl/>

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@gopskrzeszowice.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest całodobowy monitoring z systemem powiadamiania w budynku siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzeszowicach, ul. Krakowska 11, 32-065 Krzeszowice.
2. W ramach realizacji usługi monitoringu Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) monitorowania przez całą dobę sygnałów pochodzących z systemów alarmowych zainstalowanych w obiektach;
 - 2) rejestrowania sygnałów pochodzących z monitorowanego systemu alarmowego (sygnałów testowych, sygnałów technicznych informujących o usterkach);
 - 3) rejestrowania wszystkich informacji przekazywanych osobom upoważnionym przez Zamawiającego;
 - 4) udostępniania na żądanie Zamawiającego wszystkich dokumentów sporządzonych w związku z rejestrowaniem sygnałów pochodzących z systemu alarmowego oraz informacji przekazywanych Zamawiającemu;
 - 5) przybycia i interwencji załogi interwencyjnej w godz. 6:00 – 22:00 w maksymalnym czasie 15 min, a w godz. 22:00 – 6:00 w maksymalnym czasie do 10 min od przekazania sygnału alarmowego oraz dokonania sprawdzenia i zabezpieczenia obiektu bez wchodzenia do wewnątrz budynku stanowiącego własność Zamawiającego za wyjątkiem jego pisemnego upoważnienia do takiej czynności;
 - 6) powiadamiania osób upoważnionych przez Zamawiającego o podjęciu działań interwencyjnych, a także o każdym fałszywym oraz nie odwołanym alarmie;
 - 7) zainstalowania własnej stacji monitorowania (własnej anteny nadawczej i ewentualnego urządzenia pomocniczego);

- 8) przedstawienia na wezwanie Zamawiającego raportu dotyczącego wysłanych sygnałów testowych, rozbrojenia i uzbrojenia alarmu;
 - 9) interwencji załogi patrolowej w przypadku uzasadnionych bez względu na ilość zdarzeń w danym miesiącu – koszt tych interwencji zostanie wliczony w koszt miesięcznej opłaty za usługę monitoringu;
 - 10) przekazywania informacji w razie zaistnienia takiej konieczności o powstałym, zdarzeniu w nadzorowanym obiekcie, właściwej miejscowo jednostce Policji.
2. W obiektach Zamawiający posiada zainstalowany, sprawny system alarmowy. W skład systemu alarmowego wchodzi: czujniki, centrala, stosowne okablowanie, stanowisko do rozkodowania i kodowania obiektu.
 3. Wykonawca przed złożeniem oferty może zapoznać się z infrastrukturą alarmową u Zamawiającego.

III. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy prowadzą działalność od co najmniej od 3 lat oraz wykażą, że:

- 1) w okresie 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, wykonali lub wykonują należycie co najmniej trzy usługi monitoringu pomieszczeń biurowych nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy. Przez jedną usługę rozumie się jedną umowę/kontrakt. Spełnienie ww. warunku zostanie ocenione na podstawie **załącznika numer 2** tj. Wykaz świadczonych usług oraz dokumentów potwierdzających należyte ich wykonanie np. referencji, protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 2) posiadają Polisę ubezpieczeniową na co najmniej 500.000 zł
- 3) posiadają aktualną koncesję w zakresie regulowanym ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 532)

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia przewidziany został na okres **01.01.2026 r. – 31.12.2026 r.**

V. Termin związania ofertą

Oferty złożone będą ważne przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Istotne zasady realizacji zamówienia

- 1) Płatność za usługę następować będzie w cyklach miesięcznych w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. Za termin dokonania wpłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Przelew wierzytelności lub zawarcie umowy przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest do przestrzegania godzin załączania i wyłączania lokalnego systemu alarmowego w czasie wskazanym w umowie. W przypadku zmiany godzin uzbrojenia i rozbrojenia alarmu do obowiązków Zamawiającego należy w dotychczas ustalonych godzinach zgłosić ten fakt do stacji monitorowania.

- 3) Zamawiający zobowiązany jest utrzymywać w pełnej sprawności lokalny system alarmowy, w szczególności poprzez dokonywanie odpowiednich czynności konserwacyjnych.
- 4) Włączanie lub wyłączanie lokalnego systemu alarmowego poza godzinami wskazanymi w umowie nie będzie traktowane jako naruszenie, tylko w przypadku wcześniejszego powiadomienia telefonicznego (z podaniem hasła) stacji monitorującej.
- 5) W przypadku odebrania alarmu z obiektu monitorowanego Wykonawca wysyła niezwłocznie na miejsce zdarzenia patrol interwencyjny i powiadamia o tym fakcie Zamawiającego. W miarę potrzeb powiadomiona zostaje policja oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego, wymienione w umowie.
- 6) Dopuszcza się wystąpienie w kolejnych miesiącach obowiązywania umowy po jednym nieuzasadnionym alarmie.
- 7) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z niewłączenia lokalnego systemu alarmowego Zleceniodawcy.
- 8) W przypadku nie uzbrojenia systemu alarmowego we wskazanych przez Zamawiającego godzinach, Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie skontaktować się w tej sprawie z osobami wskazanymi w umowie po stronie Zamawiającego.

VI. Zasady uzupełniania ofert, poprawiania omyłek w ofertach oraz odrzucenia ofert

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie ceny brutto. Zamawiający będzie uprawniony do poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych polegających na błędnych obliczeniach matematycznych, a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty. Przy poprawianiu oczywistych omyłek rachunkowych Zamawiający zawsze za prawidłową uzna cenę jednostkową brutto określoną przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

VII. Termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z niniejszym zapytaniem cenowym. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1.
2. Oferta ma posiadać datę sporządzenia oraz ma być podpisana przy imiennych pieczętkach przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oferta jest podpisywana na podstawie pełnomocnictwa należy do oferty załączyć to pełnomocnictwo.
3. Ofertę należy złożyć w terminie do **5 grudnia 2025 roku do godziny 13:30** osobiście lub za pośrednictwem poczty w siedzibie Zamawiającego (liczy się data wpływu) lub elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@gopskrzeszowice.pl (również do godz. 16.30) Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone przez Zamawiającego.
4. Dodatkowych informacji dotyczących prowadzonego postępowania można uzyskać pod numerem tel. 12 258 30 86.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium: cena brutto 100%.

2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie całości zamówienia, która spełnia wszystkie warunki określone w zapytaniu ofertowym w tym zawiera wszystkie wymagane dokumenty.
3. Oferta musi uwzględniać wszystkie opłaty i koszty konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

IX. Wymagane dokumenty

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie -załącznik nr 2.
3. Wykonawcy zobowiązani są potwierdzić, że posiadają aktualną koncesję w zakresie regulowanym ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 532).
4. Wykonawcy zobowiązani są potwierdzić, że zgodnie z art. 21a ust. 1 ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 532), spełniają obowiązek ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z ochroną osób i mienia.
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – jeżeli dotyczy.

VII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

X. Kary umowne, które uwzględnione zostaną w umowie

W przypadku wyrządzenia szkody wynikającej z nienależytego wykonania usługi, Zleceniobiorca odpowiada za normalne następstwa działania lub zaniechania w pełnej wysokości nieograniczonej sumą ubezpieczenia wskazaną w polisie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia.

XI. Informacje dotyczące unieważnienia postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) wszystkie oferty zostaną odrzucone,
- 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,
- 4) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 6) zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia w każdym czasie, a Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenie.

XII. Informacje dotyczące odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) oferta jest niekompletna - nie będzie zawierała wymaganych dokumentów wskazanych w zapytaniu
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 5) jeśli Oferent złoży kilka ofert, wszystkie oferty zostaną odrzucone,
- 6) zostały złożone po terminie

Dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków formalnych oferty w terminie wyznaczonym w wezwaniu do uzupełnienia braków. Wezwanie zostanie wysłane do Oferenta za pośrednictwem poczty elektronicznej.

XIII. Minimalny termin ważności oferty:

Ustala się, że minimalny czas ważności oferty to 30 dni od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.

XIV. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych przez Oferenta jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzeszowicach.
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej: adam.zieminski@cbi24.pl
- 3) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Wyłącznie w celu przeprowadzenia i realizacji niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami przekazanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące Prawo zamówień publicznych,
- 5) przekazane dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) obowiązek podania przez Oferenta danych osobowych bezpośrednio go dotyczących, jest wymogiem wynikającym z obowiązujących przepisów prawa wiążanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

- 7) w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w niniejszym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba, której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu posiada:
- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje osobie, której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. ust. 1 lit. c RODO.

XV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. W razie wątpliwości co do treści złożonych ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami celem doprecyzowania ich treści.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN, Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza od podpisania umowy, realizacja zamówienia zostanie powierzona kolejnemu Wykonawcy z najwyższą oceną uzyskaną z oceny ofert bez ponownego ich badania i oceny.

Dyrektor Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Krzeszowicach

[Podpis]
mgr Aneta Solarz
Podpis Dyrektora

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzeszowicach

Załączniki

- Formularz oferty- załącznik nr 1
- Wykaz usług świadczonych przez wykonawcę - załącznik nr 2
- wzór umowy - załącznik nr 3

Krzeszowice dn. 25.11.2025r .

Formularz oferty

Nazwa Wykonawcy

Adres

REGONNIP

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym

.....

numer telefonu adres e-mail

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na Monitoring obiektów oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu cenowym numer **SA-P.26-2-10/2025** Jednocześnie oświadczamy, że nie wnosimy uwag do postanowień ww. zapytania ofertowego.

I. Oświadczamy, że cena naszej oferty wynosi:

**dla budynku siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzeszowicach,
ul. Krakowska 11, 32-065 Krzeszowice**

cena brutto usługi monitoringu w okresie 01.01.2026 r. – 31.12.2026 r. miesięcznie:

(słownie złotych: zł);

II. Oświadczamy, że osobą, która będzie współpracowała z Zamawiającym przy realizacji umowy będzie:

Imię i nazwisko

numer telefonuadres e-mail

III. Oświadczamy, że:

a. akceptujemy w całości wszystkie postanowienia określone w zapytaniu ofertowym i wzorze umowy,

b. zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz akceptujemy zasady, na jakich świadczona będzie usługa, w tym w szczególności terminy jej realizacji.

IV. Załączamy dowód/y w postaci



.....
.....
.....
dokumentujący/e uprawnienie do podpisania oferty i niniejszego formularza oferty.

- V.** Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę podpisany będzie
stanowisko
- VI.** Uważamy się za związanych z ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, a w przypadku wybrania naszej oferty – do czasu rozliczenia przedmiotu zamówienia.
- VII.** Deklarujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminach wskazanych w treści zapytania ofertowego.
- VIII.** Oświadczamy, że wszystkie informacje zawarte w ofercie są aktualne i prawdziwe.

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć imienna Wykonawcy/
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

**WYKAZ USŁUG
ŚWIADCZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**

Składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Oświadczam, że wykonałem nw. usługi:

L.p.	Rodzaj usługi	Data wykonania	Kwota umowy	Zamawiający
1				
2				
3				
4				
5				

.....
miejscowość, dnia

.....
Data i podpis Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA !!!

W załączeniu należy przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ww. zamówień. Brak dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług spowoduje, iż dana usługa nie zostanie uwzględniona przy ocenie spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz przy ocenie oferty.

UMOWA O MONITOROWANIE OBIEKTU

zawarta2025 r. w Krzeszowicach pomiędzy:

Gminą Krzeszowice, 32-065 Krzeszowice ul. Grunwaldzka 4, NIP 513-023-37-74,
w imieniu której działa **Aneta Solarz**, Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Krzeszowicach reprezentowaną przez, zwaną dalej **Zamawiającym**, z jednej strony, przy
kontrasynagacie Głównego Księgowego GOPS p. Zdzisławy Rudel

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....
reprezentowaną przez

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ww. Ustawy. Umowę zawiera się zgodnie z wewnętrznymi przepisami Zamawiającego. Środki na wykonanie zadania zabezpieczono w budżecie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzeszowicach.

§1

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz **Zamawiającego** usługę ochrony obiektu: **budynek siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzeszowicach, ul. Krakowska 11, 32-065 Krzeszowice** w formie zabezpieczenia elektronicznego polegającego na:

1. monitorowaniu przez całą dobę sygnałów pochodzących z systemów alarmowych zainstalowanych w obiekcie;
2. rejestrowaniu sygnałów pochodzących z monitorowanego systemu alarmowego
3. rejestrowaniu wszystkich informacji przekazywanych osobom upoważnionym przez **Zamawiającego**;
4. udostępnianiu na żądanie **Zamawiającego** wszystkich dokumentów sporządzonych w związku z rejestrowaniem sygnałów pochodzących z systemu alarmowego oraz informacji przekazywanych **Zamawiającemu**;
5. przybyciu i interwencji załogi interwencyjnej w godz. 6:00 – 22:00 w maksymalnym czasie 15 min, a w godz. 22:00 – 6:00 w maksymalnym czasie 10 min od przekazania sygnału alarmowego oraz dokonaniu sprawdzenia i zabezpieczenia obiektu bez wchodzenia do wewnątrz budynku stanowiącego własność **Zamawiającego** za wyjątkiem jego pisemnego upoważnienia do takiej czynności;
6. w razie potrzeby objęciu obiektów dodatkowym dozorem fizycznym;
7. powiadamianiu osób upoważnionych przez **Zamawiającego** o podjęciu działań interwencyjnych, a także o każdym fałszywym oraz nie odwołanym alarmie;
8. zainstalowaniu własnej anteny nadawczej i ewentualnego urządzenia pomocniczego.
9. przedstawieniu na wezwanie **Zamawiającego** raportu dotyczącego wysyłanych sygnałów testowych, rozbrojenia i uzbrojenia alarmu;

10. interwencji załogi patrolowej w przypadku uzasadnionym bez względu na ilość zdarzeń w danym miesiącu – koszt tych interwencji zostanie wliczony w koszt miesięcznej opłaty za usługę monitoringu;
11. przeprowadzeniu przeglądu systemu alarmowego raz na pół roku – koszt przeglądu zostanie wliczony w koszt miesięcznej opłaty za usługę monitoringu;
12. przekazywaniu informacji w razie zaistnienia takiej konieczności o powstałym, zdarzeniu w nadzorowanym obiekcie, właściwej miejscowo jednostce Policji.

Monitorowanie opisane w §1 dotyczy tylko i wyłącznie tej części obiektu, która jest bezpośrednio chroniona sprawnym systemem sygnalizacji włamania i napadu.

§2

Za podłączenie systemu do monitoringu oraz za wprowadzenie danych o obiekcie do bazy danych systemu monitorowania, **Wykonawca** nie pobierze opłaty.

§3

Zamawiający ustali osobiste kody załączania instalacji alarmowej, które posłużą do identyfikacji osób załączających bądź wyłączających system alarmowy.

Ponadto strony odrębnym dokumentem ustalą hasło, które posłuży do identyfikacji pracowników **Zamawiającego** w kontaktach telefonicznych z Centrum Monitorowania.

§4

1. Strony ustalają godz. zał./wył. alarmów – zgodnie z Załącznikami. Wyłączenie systemu w tych godzinach, jeżeli nie zostanie zgłoszone do Centrum Monitorowania przez osobę upoważnioną i znającą hasło, może wiązać się z wysłaniem patrolu prewencyjnego celem sprawdzenia czy jest to osoba uprawniona do wejścia.
2. Pracownik załączający system alarmowy może upewnić się czy system został prawidłowo załączony poprzez kontakt telefoniczny z Centrum Monitorowania.
3. Zamawiający zobowiązany jest do przestrzegania godzin załączania i wyłączania lokalnego systemu alarmowego w czasie wskazanym w umowie. W przypadku zmiany godzin uzbrojenia i rozbrojenia alarmu do obowiązków Zamawiającego należy w dotychczas ustalonych godzinach zgłosić ten fakt do stacji monitorowania.
4. Włączanie lub wyłączanie lokalnego systemu alarmowego poza godzinami wskazanymi w umowie nie będzie traktowane jako naruszenie, tylko w przypadku wcześniejszego powiadomienia telefonicznego (z podaniem hasła) stacji monitorującej.

§5

Zamawiający do powiadomienia o zaistniałych na obiektach zdarzeniach wyznaczy osobę/by - zgodnie z Załącznikami, która ma obowiązek zgłoszenia się do chronionego obiektu w przypadku zaistnienia takiej potrzeby na wezwanie operatora Centrum Monitorowania, celem podjęcia działań zabezpieczających obiekt bądź usunięcia występujących nieprawidłowości.

§6

Świadczenie usług strony ustalają na okres **01.01.2026 r. – 31.12.2026 r.**

§7

1. Zgodnie z ofertą, Wykonawca za usługę określoną w §1 otrzyma kwotę w formie abonamentu miesięcznego dla budynku siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzeszowicach, ul. Krakowska 11, 32-065 Krzeszowice w wysokościzł (słownie.....) , łączna cena brutto usługi monitoringu

budynków w okresie 01.01.2026 r. – 31.12.2026 r. ,zgodnie z ofertą, Wykonawcy wynosi:
..... zł;(słownie złotych: zł).

2. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją umowy, w tym wszelkie opłaty i koszty.
3. Płatność za usługę następować będzie w cyklach miesięcznych w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w fakturze. Za termin dokonania wpłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura VAT powinna być wystawiona na: Nabywca: Gmina Krzeszowice, ul. Grunwaldzka 4, NIP: 513 023 37 74, Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzeszowicach, ul. Krakowska 11, 32-065 Krzeszowice.
5. Z dniem wejścia w życie obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i przysyłania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz aktów wykonawczych. Za datę wystawienia faktury uważa się dzień jej przesłania do KSeF. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jest zobowiązany do wskazania w fakturze danych Odbiorcy/Płatnika wraz z identyfikatorem podatkowym NIP: 676-10-87-319, a także do wypełnienia pola „Rola” jako „JST odbiorca”. W przypadku niedostępności KSeF, faktury będą wystawiane w formie przewidzianej przepisami.
6. Prawidłowe wskazanie danych, o których mowa w ust. 5, jest warunkiem zapewnienia Zamawiającemu dostępu do faktury w systemie KSeF.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn i usunięcia niezgodności.
8. Z wyłączeniem sytuacji o której w ust. 7, w przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić wypłacenia odsetek w wysokości ustawowej.

§8

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do informowania **Wykonawcy** w formie pisemnej o zmianie nazwy firmy, adresie, NIP-ie, osobach reprezentujących **Zamawiającego** i osobach, które należy powiadomić w przypadku zdarzenia na chronionych obiektach. Zmiany te, będą nanesione w formie aneksu i obowiązywały będą od 1-go dnia następnego miesiąca, jednak nie wcześniej niż w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
2. W przypadku monitorowania telefonicznego **Zamawiający** zobowiązuje się do informowania **Wykonawcy** w formie pisemnej o zmianach numeru wykorzystywanego do monitorowania najszybciej jak to będzie możliwe. Brak aktualnych danych może uniemożliwić wykonywanie przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w §1.
3. Koszty połączeń telefonicznych /w przypadku toru telefonicznego automatycznie komutowanego/ lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu ze stacją monitorującą ponosi **Zamawiający**.
4. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy w formie pisemnej o zaistnieniu wszelkich zmian dotyczących charakteru zagospodarowania i zabezpieczenia chronionego obiektu, mających wpływ na jego bezpieczeństwo. W przeciwnym wypadku Wykonawca może nie wywiązać się z obowiązków określonych w §1.

5. **Zamawiający** jest zobowiązany podać w karcie informacyjnej będącej Załącznikiem do niniejszej umowy następujące dane:
- godziny w jakich system nie może być włączony,
 - godziny automatycznego testowania systemu,
 - numer telefonu kontaktowego w obiektach,
 - numer telefonu wykorzystywanego do monitorowania
 - osoby i służby wyznaczone do powiadamiania i kontakt z nimi / nr tel. i nazwiska osób aktualizowane na bieżąco/
 - HASŁO (Załącznik nr 1).
6. Dane określone w §8 pkt 5 mogą być zmienione, a zmiany muszą być dokonane w formie pisemnej i potwierdzone przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę**. Nowe dane będą obowiązywały najpóźniej po dwóch dniach od daty zgłoszenia i potwierdzenia.
7. W przypadku odebrania informacji o alarmie włamaniowym i wyłączeniu systemu ustalonym kodem w czasie krótszym niż 5 minut **Wykonawca** może zignorować powstały alarm jako błąd, bez obowiązku powiadamiania wyznaczonych w karcie informacyjnej osób i służb.
8. **W przypadku:**
- wystąpienia alarmu w chronionym obiekcie, wywołanym przez nieumyślne działanie ze strony **Zamawiającego** bądź też przez inną przyczynę nie mającą wpływu na bezpieczeństwo osób i mienia, z wyłączeniem sytuacji opisanej w §8 pkt. 7,
 - nie załączenia systemu o ustalonej godzinie (jeżeli taką określono),
 - wyłączeniu systemu w innym czasie niż ustalono (jeżeli go określono)
- należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić o zaistniałej sytuacji operatora stacji monitorującej zgłaszając się ustalonym HASŁEM i wyjaśnić zdarzenie stosując się do zaleceń podanych w Załączniku Nr 1.** Odwołanie alarmu za pomocą hasła będzie możliwe tylko w przypadku natychmiastowego wyłączenia systemu alarmowego i odebranie przez operatora stacji monitorującej informacji o wyłączeniu.
9. W przypadku odebrania alarmu z obiektu monitorowanego Wykonawca wysyła niezwłocznie na miejsce zdarzenia patrol interwencyjny i powiadamia o tym fakcie Zamawiającego. W miarę potrzeb powiadomiona zostaje policja oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego, wymienione w umowie.
10. Dopuszcza się wystąpienie w kolejnych miesiącach obowiązywania umowy po jednym nieuzasadnionym alarmie.
11. **Zamawiający** jest zobowiązany do stosowania się do zaleceń konserwatorów lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu, mających na uwadze zwiększenie skuteczności technicznej systemu i zmniejszeniu do minimum fałszywych alarmów.

§9

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wywiązanie się z czynności określonych w §1 niniejszej umowy, w przypadku awarii lub uszkodzenia /odcięcia/ linii telefonicznej służącej do monitorowania, a w przypadku zastosowania monitoringu torem GSM za awarię w sieci operatora, uniemożliwiającą odebranie sygnału alarmowego od lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu przez stację monitoringu.

§10

1. **Wykonawca** w toku wykonywania umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością.

2. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z niewłaściwej obsługi systemu alarmowego a w szczególności z nie załączenia Systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu przez **Zamawiającego**.
3. W przypadku wyrządzenia szkody wynikającej z nienależytego wykonania usługi, **Wykonawca** odpowiada za normalne następstwa działania lub zaniechania w pełnej wysokości nieograniczonej sumą ubezpieczenia wskazaną w polisie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia.

§11

Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Dane z obiektów **Zamawiającego** będą przechowywane w bazie danych Centrum Monitoringu przez 31 dni.

§13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – karta informacyjna

**Karta informacyjna
dotycząca
monitoringu budynku siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzeszowicach
ul. Krakowska 11, 32-065 Krzeszowice**

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Adres:

.....

e-mail:

.....

Telefony:

.....

Ustalone godziny załączania (wyłączania) systemu alarmowego:

	załączenie	wyłączenie		załączenie	wyłączenie
poniedziałek			piątek		
wtorek			sobota		
środa			niedziela		
czwartek					

Hasło:

Ustalone godziny automatycznego testowania systemu:

	załączenie	wyłączenie		załączenie	wyłączenie
poniedziałek			piątek		
wtorek			sobota		
środa			niedziela		
czwartek					

Numer telefonu kontaktowego:

- obiekt przy ul. Krakowskiej 11:

Nr telefonu wykorzystywanego do monitoringu:

.....

Osoby wyznaczone do powiadamiania i kontaktu:

-tel:

-tel:

Zamawiający

Wykonawca



