

SA-P. 26-2-6/2025

Krzeszowice, dn. 03.09.2025 r.

Zapytanie ofertowe

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzeszowicach
działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.)
zaprasza do składania oferty
w postępowaniu o wartości poniżej 130 tys. zł na:

**na przeprowadzenie i opracowanie diagnozy potrzeb i potencjału w zakresie usług
społecznych dla Gminy Krzeszowice**

I. Zamawiający

Nabywca: Gmina Krzeszowice, ul. Grunwaldzka 4, 32-065 Krzeszowice, NIP: 513 023 37 74.
Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzeszowicach ul. Krakowska 11, 32-065
Krzeszowice,
Adres strony internetowej: <https://gopskrzeszowice.pl/>
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@gopskrzeszowice.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1320)
postępowanie nie podlega przepisom w/w ustawy ze względu na wartość zamówienia
oszacowaną poniżej kwoty 130.000 zł

Postępowanie jest prowadzone w oparciu o uregulowania wewnętrzne obowiązujące
u Zamawiającego tj.: „Regulamin udzielania zamówień publicznych, w Gminnym Ośrodku Pomocy
Społecznej w Krzeszowicach”.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Opracowanie diagnozy potrzeb i potencjału społeczności
lokalnej Gminy Krzeszowice w zakresie usług społecznych.”

f

2. Uczestnicy badania:

- a) Mieszkańcy Gminy Krzeszowice w tym seniorzy, osoby z niepełnosprawnością, rodziny z dziećmi, osoby uzależnione, młodzież;
- b) Przedstawiciele instytucji gminnych, w tym GOPS, placówek oświatowych, instytucji edukacji, kultury, systemu ochrony zdrowia;
- c) Przedstawiciele NGO/PES/przedsiębiorcy;
- d) Przedstawiciele grup nieformalnych realizujących usługi społeczne.

3. Zakres i cel badania:

- a) Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej Gminy Krzeszowice w zakresie usług społecznych , a w szczególności zidentyfikowanie istniejącego w środowisku lokalnym zapotrzebowania na usługi społeczne i określenie kierunków rozwoju usług społecznych w Gminie Krzeszowice.
- b) Opracowanie diagnozy potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych (art. 21 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych):
 - planowanie i opracowanie planu procesu diagnozowania z uwzględnieniem: celu diagnozy, pytań badawczych, doboru wskaźników i informacji, metod, technik i narzędzi badawczych, doboru uczestników badań;
 - przeprowadzenie badania uwzględniającego:
 - uwarunkowania oraz możliwości społeczności lokalnej m.in. gospodarcze, środowiskowe, społeczne, demograficzne, kulturowe,
 - wiedzę na temat potrzeb i zakresu świadczenia usług społecznych,
 - wiedzę na temat korelacji innych sektorów, kondycji podmiotów gospodarczych w odniesieniu do realnych problemów społecznych,
 - całościowe podejście do oferowanych usług społecznych przez gminę zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych,
 - usługi w lokalnej polityce społecznej.

4. Problemy badawcze:

- a) Jaki jest obecny stan świadczonych usług w Gminie? (Liczba świadczonych usług, rodzaje usług, liczba osób/rodzin korzystających, liczba i rodzaj podmiotów świadczących usługi);
- b) Jakie są potrzeby społeczne mieszkańców w Gminie (ilościowe i jakościowe) w zakresie zapotrzebowania na usługi społeczne? Na które z tych potrzeb może odpowiedzieć działalność centrum usług społecznych?;

- c) Jaki jest poziom aktywności obywatelskiej w zakresie świadomości obywatelskiej mieszkańców i spraw społecznych?;
- d) Jaki jest poziom aktywizacji mieszkańców sołectw do uczestniczenia w działaniach z zakresu potrzeb kulturalnych oraz współorganizacji, współdziałania i integracji społecznej?;
- e) Jaki jest potencjał społeczności lokalnej (instytucji, organizacji sektora obywatelskiego i sektora ekonomii społecznej, podmiotów prywatnych) może wykorzystać centrum usług społecznych w celu zaspokajania potrzeb społecznych na obszarze swojej działalności?;
- f) Jakie rozwiązania/usługi społeczne należy wprowadzić w celu zaspokojenia potrzeb społecznych?

5. Etap badawczy / Próba badawcza:

a) **Obszar badany** - respondenci:

min. 250 mieszkańców z uwzględnieniem różnych grup społecznych, wiekowych, zawodowych i ze względu na płeć.

b) **Analiza danych zastanych** (desk research), w szczególności danych statystycznych, dokumentów strategicznych i programowych, raportów z badań, ekspertyz, ustaw, sprawozdań itp. - za okres ostatnich trzech lat.

c) **Badania jakościowe:**

- 5 Wywiadów IDI/TDI z 5 mieszkańcami Gminy zamieszkałymi w różnych sołectwach, (grupy dostosowane do obszaru wsparcia oferowanego w ramach centrum usług społecznych tj. z osobami z niepełnosprawnościami, starszymi, rodzinami, osobami uzależnionymi, młodzieżą);
- 3 Indywidualne Wywiady Pogłębione (IDI) z lokalnymi liderami, osobami kluczowymi z perspektywy planowania i realizacji usług społecznych, przedstawicielami władz lokalnych;
- 3 Grupowe Wywiady Pogłębione (FGI) z uczestnikami (min. 4 a max 8 uczestników) w tym:
 - 1 FGI z przedstawicielami instytucji gminnych, w tym GOPS, instytucji, edukacji, kultury, systemu ochrony zdrowia (nadrzędny cel FGI: komunikacja pomiędzy poszczególnymi, instytucjami) , oraz przygotowanie oferty własnych usług;
 - 1 FGI z przedstawicielami mieszkańców (cel: wypracowanie katalogu rekomendacji dot. strategii promocji i komunikacji CUS oraz odpłatności za usługi w CUS);

- 1 FGI z przedstawicielami NGO/PES/przedsiębiorcami/grupy nieformalne realizującymi usługi społeczne (cel: wypracowanie katalogu rekomendacji dot. procedur zlecania usług).

d) Badania ilościowe:

- **Komputerowo Wspomagane Wywiady Internetowe (CAWI)** z mieszkańcami (kwestionariusz do samodzielnego wypełnienia przez respondentów w formie elektronicznej), N=250 z mieszkańcami, tak aby zrealizować dobór próby zaproponowany przez Realizatora; kwestionariusz ankiety CAWI powinien uwzględniać zagadnienia partycypacji, stanu więzi społecznych, zaufania itp. z narzędzia będącego kwestionariuszem ankiety z badania Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych dostępnej na stronie:
www.prezydent.pl/kancelaria/centrum-uslug-spoecznych/materialy-do-pobrania/
- **Warsztat rekomendacyjny** 1 z kluczowymi przedstawicielami instytucji zaangażowanych w przekształcenie GOPS w centrum usług społecznych celem ustalenia katalogu rekomendacji.
- **Warsztat rekomendacyjny** w obszarze niezależnego życia osób dorosłych, w którym uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy oraz eksperci i praktycy specjalizujący się w obszarze problemowym, którego dotyczy warsztat, przewidywana liczba uczestników warsztatu: 25 osób.

6. Opracowanie raportu końcowego wraz z wnioskami i niezbędnymi rekomendacjami do opracowania programu usług społecznych zawierającego m.in:

- Spis treści;
- Wstęp;
- Wprowadzenie teoretyczne;
- Opis koncepcji badania: cele, pytania kluczowe, zakres badania;
- Opis metodologii badania;
- Wyniki badania zawierające analizę wyników badania ilościowego i jakościowego (analiza statystyczna i interpretacja w formie tabel, wykresów, rozkładów procentowych odpowiedzi);
- Wnioski i rekomendacje ;
- Aneks zawierający spis tabel, źródeł, wzór narzędzi badawczych.

7. Zamawiający oczekuje spełnienia następujących warunków:

- a) poprawności narracji (zachowania logiki wyводу i kolejności formułowanych tez, spójności poszczególnych wątków, poprawności gramatycznej, stylistycznej i ortograficznej, w tym interpunkcyjnej);
- b) poprawności dokumentowania tez (umożliwiającej weryfikację danych, twierdzeń, cytatów lub przestudiowanie tekstów źródłowych);
- c) poprawności wizerunku tekstu (przejrzystość czytelność całości tekstu i poszczególnych wątków, sposób redagowania, czytelność rysunków i tabel, wprowadzenie numeracji rozdziałów, punktów, podpunktów), we wszystkich, dostarczonych przez Wykonawcę, produktach.

8. Konsultacje społeczne - przeprowadzenie konsultacji społecznych wyników opracowanej diagnozy i jej rekomendacji wraz z opracowaniem raportu z konsultacji społecznych zawierającym wnioski.

Nawiązując do powyższych zagadnień, zrealizowane przedsięwzięcie obejmuje następujące obszary badawcze:

- a) badanie infrastruktury społecznej w Gminie Krzeszowice,
- b) analiza jakości oferowanych usług i standardów ich świadczenia,
- c) pomiar satysfakcji klientów z oferowanych usług,
- d) identyfikacja potrzeb mieszkańców Gminy Krzeszowice w zakresie usług społecznych,
- e) określenia poziomu deficytu usług przez władze Gminy i mieszkańców,
- f) określenia poziomu i sposobu ponoszenia odpłatności za usługi,
- g) preferowanego sposobu i formy realizacji usług,
- h) analiza poziomu aktywności społecznej mieszkańców, w tym zdiagnozowanie zaangażowania społecznego, poznanie wpływu liderów społecznych na procesy zmian i tworzenie ruchów oddolnych, jak np. wolontariat i ruchy sąsiedzkie,
- i) badanie dotychczasowych i potencjalnych usługodawców, którego celem była m.in. ocena potencjału współpracy międzyinstytucjonalnej w kontekście realizacji usług społecznych,
- j) oszacowanie możliwości tworzenia sieci i partnerstw usługodawców,
- k) sformułowanie rekomendacji dot. przekształcenia GOPS w centrum usług społecznych.

Dokument będzie opracowany we współpracy z pracownikami Zamawiającego, z uwzględnieniem uwag i wskazówek przez nich przekazanych.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia od **dnia zawarcia umowy** do dnia **10.12.2025 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykazą, że spełniają łącznie wymienione poniżej warunki udziału w postępowaniu:
 - a) przeprowadzili diagnozę i opracowali dokument diagnozy w zakresie potrzeb i potencjałów dla co najmniej 3 gmin w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania oferty;
 - b) zapewnią do realizacji przedmiotu zamówienia odpowiednią kadrę- tj. Specjalistę posiadającego wykształcenie wyższe magisterskie oraz doświadczenie w prowadzeniu badań ankietowych metodą PAPI, CAWI lub równoważną metodą: 2 badania wraz z opracowaniem wyników zrealizowane w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, doświadczenie w analizie danych statystycznych i przygotowaniu dokumentów o znaczeniu strategicznym tj. strategii rozwoju i/lub strategii rozwiązywania problemów społecznych dla jednostek samorządu terytorialnego: 2 dokumenty zrealizowane w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych powyżej należy:
 - a) Wypełnić „Wykaz przeprowadzonych diagnoz na potrzeby wykazania warunków udziału w postępowaniu” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania
 - b) „Wykaz osób do realizacji przedmiotu zamówienia” na potrzeby wykazania warunków udziału w postępowaniu” stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

W trakcie realizacji zamówienia, w uzasadnionych przypadkach, możliwe będzie zastąpienie osób wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy innymi, posiadającymi równorzędne kwalifikacje określone w pkt c powyżej. Zmiany wymagać będą pisemnej zgody Zamawiającego i nie będą wymagały aneksu do umowy. Weryfikacja spełnienia warunku odbędzie się na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym. Ocena spełnienia warunku odbędzie się wg formuły „spełnia-nie spełnia”.

Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania oraz odrzuceniem jego oferty.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferent powinien złożyć ofertę w formie elektronicznej, w języku polskim, na formularzu załączonym do niniejszego zapytania wraz z załącznikami :wykazem przeprowadzonych Diagnoz oraz wykazem osób do realizacji przedmiotu zamów, oświadczenia w zakresie RODO. Do oferty należy ponadto załączyć:
 - wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu – ważny 3 miesiące;
 - w przypadku fundacji i stowarzyszeń aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - w przypadku pozostałych podmiotów -inny dokument właściwy dla podmiotu,
 - inne - np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu (dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające: upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego; zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy z Gminą Krzeszowice, upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywanie rozliczeń w tym zakresie.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z realizacji zamówienia.
3. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, być podpisana czytelnie przez oferenta.
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta. Upoważnienie do podpisania ofert powinno być dołączone do ofert, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
6. W związku z formą elektroniczną postępowania konieczne są skany podpisanych dokumentów.
7. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny. Wszelkie poprawki oraz zmiany treści oferty oraz załączników muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę z zachowaniem czytelności dokonywanych zmian. Parafka winna być naniesiona w sposób identyfikujący podpis (np. wraz z imienną pieczęcią).
8. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu dokumentów na adres e-mail sekretariat@gopskrzeszowice.pl: do dnia **19 września 2025 roku do godziny 11.00**

VIII. Ocena ofert:

A. Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

W pierwszym etapie nastąpi ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Oferty Wykonawców niespełniających warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone.

W drugim etapie nastąpi ocena ofert niepodlegających odrzuceniu wg następujących kryteriów:

B. Kryteria Oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	CENA	70 %	70 pkt
2	REALIZACJA DIAGNOZ ORAZ OPRACOWYWANIA REKOMENDACJI	30 %	>6—30 pkt 4-6—20 pkt <3—10 pkt

Każda oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

DLA KRYTERIUM CENA:

najniższa cena otrzyma 70 pkt., pozostałe oferty proporcjonalnie mniej w/g następującego przelicznika:

$Pi(C) = (C_{min} / C_i) \times 70$ gdzie:

Pi (C)	liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C min	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, której przyznana zostanie największa liczba punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę po negocjacjach z Wykonawcami.

Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

Zamawiający zawrze z wybranym przez siebie Oferentem, który złożył ofertę z najwyższą liczbą punktów, spełniającą wszystkie niezbędne wymogi określone w niniejszym zapytaniu, umowę cywilnoprawną na realizację zamówienia,

W toku badania oferty zamawiający może żądać udzielenia przez oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jedynie z wyłonionym w drodze niniejszego zapytania Wykonawcą, Zamawiający skontaktuje się telefonicznie lub mailowo, niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w celu podpisania umowy. Informacja o wyborze Wykonawcy w formie protokołu zostanie opublikowana na stronie BIP.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy drogą korespondencyjną. Zamawiający wyraża również zgodę zawarcie umowy w formie elektronicznej z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

X. Informacje dotyczące unieważnienia postępowania,

Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) wszystkie oferty zostaną odrzucone,
- 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania o w każdym czasie bez podania przyczyny, a Oferentowi nie przysługuje wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenie.

XI. Informacje dotyczące odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) oferta jest niekompletna - nie będzie zawierała wymaganych dokumentów wskazanych w zapytaniu
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

- 5) jeśli Oferent złoży kilka ofert, wszystkie oferty zostaną odrzucone,
- 6) zostały złożone po terminie

Dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków formalnych oferty w terminie wyznaczonym w wezwaniu do uzupełnienia braków. Wezwanie zostanie wysłane do Oferenta za pośrednictwem poczty elektronicznej.

XII. Minimalny termin ważności oferty:

Ustala się, że minimalny czas ważności oferty to 30 dni od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.

XIII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych przez Oferenta jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krzeszowicach.
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej: adam.zieminski@cbi24.pl
- 3) przekazane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO wyłącznie w celu przeprowadzenia i realizacji niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami przekazanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące Prawo zamówień publicznych,
- 5) przekazane dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) obowiązek podania przez Oferenta danych osobowych bezpośrednio go dotyczących, jest wymogiem wynikającym z obowiązujących przepisów prawa wiążanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych przekazanych w niniejszym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba, której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje osobie, której dane osobowe zostały przekazane w niniejszym postępowaniu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. ust. 1 lit. c RODO.

XIV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. W razie wątpliwości co do treści złożonych ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami celem doprecyzowania ich treści.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN, Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza od podpisania umowy, realizacja zamówienia zostanie powierzona kolejnemu Wykonawcy z najwyższą oceną uzyskaną z oceny ofert bez ponownego ich badania i oceny.

XV. Dokumenty jakie powinien wykonawca dołączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
2. Wykaz przeprowadzonych diagnoz (Załącznik nr 2)
3. Wykaz osób do realizacji zadania (Załącznik nr 3)
4. Oświadczenie RODO (Załącznik nr 4)
5. Odpis z właściwego rejestru lub CEIDG lub wpis świadczący o wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia.

XVI. Osoba do kontaktu ze strony zamawiającego: Katarzyna Szymczycha, tel. 12/258-30-86

Dyrektor Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kozłowie
A. Solarska
mgr Aneta Solarska

.....
(miejscowość i data)

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Krakowska 11
32-065 Krzeszowice**

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Wykonawcy

NIP:

tel.....

e-mail

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe znak SA-P. 26-2-6/2025 z dnia 03.09.2025 r.
w ramach zadania pn.: „Opracowanie diagnozy potrzeb i potencjału społeczności
lokalnej Gminy Krzeszowice w zakresie usług społecznych”

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą

cenę: Cena netto

Stawka podatku Vat

Cena brutto

(słownie brutto:)

Ponadto Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

1. Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
2. Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Gwarantujemy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego. Oświadczam/y, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



5. Akceptujemy termin realizacji zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
6. spełniamy warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
8. Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.
9. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
10. dysponujemy odpowiednimi osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia;
11. Jesteśmy w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.
10. Nie otwarto wobec nas likwidacji lub nie ogłoszono upadłości .
11. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności, której niniejsze postępowanie dotyczy.
12. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

2)

3)

miejsowość, dnia

*podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy*

Wykaz przeprowadzonych diagnoz na potrzeby wykazania warunków udziału w postępowaniu:

L.p.	Nazwa podmiotu, na rzecz którego była opracowana diagnoza	Data wykonanych usług (dzień, miesiąc i rok)
1.		
2.		
3.		

Celem potwierdzenia, iż wykazane w tabeli doświadczenie miało faktycznie miejsce, w załączeniu przedkładam(y) stosowne dowody w postaci: referencji, listów uwierzytelniających, protokołów odbioru usługi lub innych dokumentów równoważnych dowodowo

.....
(miejscowość, data)

.....
(Podpis/y osoby/ osób
upoważnionej/ych)



Wykaz osób na potrzeby wykazania warunków udziału w postępowaniu:

L.p	Funkcja w Projekcie	Imię i nazwisko	Wykształcenie / doświadczenie zawodowe / uprawnienia
			<i>Opis wykształcenia/ doświadczenia i uprawnień/ przeprowadzonych badań (jeżeli wymagane) ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu</i>
1.			
2.			

Celem potwierdzenia, iż wykazane w tabeli osoby posiadają odpowiednie wykształcenie/doświadczenie/kwalifikacje w załączeniu przedkładam(y) stosowne dowody w postaci: dyplomu ukończenia studiów, zaświadczenia/certyfikaty ukończenia szkoleń nadających uprawnienia lub innych dokumentów równoważnych dowodowo a także dokumenty/opracowania potwierdzające wykonane badania/analizy/strategie

Uprzedzeni o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam(y), że wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....
(miejscowość, data)

.....
(Podpis/y osoby/ osób
upoważnionej/ych)

OŚWIADCZENIA OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW
INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia pn. **Przeprowadzenie porad psychologicznych oraz konsultacji z seksuologiem dla osób z niepełnosprawnością**

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie